

**Borang HIRARC**

BORANG HIRARC			
Syarikat:		Dikendalikan oleh:	
Proses / Lokasi:		(Nama, jawatan)	
Diluluskan oleh: (Nama, jawatan)		Tarikh: (dari... hingga ...)	
Tarikh:		Tarikh Semakan:	Tarikh Semakan Berikutnya:

1. Pengenalpastian Hazard				2. Analisis Risiko				3. Kawalan Risiko	
Bil.	Aktiviti Kerja	Hazard	Yang Boleh Mengakibatkan	Kawalan Risiko (jika ada)	Kemungkinan	Keterukan	Risiko	Langkah Kawalan yang Disarankan	Pegawai Bertugas (Tarikh Tamat/ status)
1									
2									
3									
4									
5									

